

Ograniczenia w funkcjonowaniu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu

OGŁOSZENIE DYREKTORA GENERALNEGO WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU O WPROWADZENIU OGRANICZEŃ W FUNKCJONOWANIU WIELKOPOLSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO W POZNANIU

Na podstawie § 24 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1758, 1797, 1829, 1871 i 1917) **wprowadzam od dnia 2 listopada 2020 r. do odwołania ograniczenia w funkcjonowaniu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w następującym zakresie:**

WIZYTY W URZĘDZIE

1. **Urząd nie przyjmuje klientów, z wyłączeniem sytuacji nadzwyczajnych (niecierpiących zwłoki) oraz w celu zapoznania się strony z zebrany materiał dowodowy przed wydaniem decyzji. Osobiste stawiennictwo klienta możliwe jest wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu i godziny wizyty z pracownikiem prowadzącym sprawę.**
2. **Wszystkie wizyty umówione do tej pory telefonicznie, listownie, poprzez rezerwację internetową lub bezpośrednio przez pracowników Urzędu zostają anulowane. Anulowanie wizyt nie dotyczy uprzednio uzgodnionego terminu na zapoznanie się strony z zebrany materiał dowodowy przed wydaniem decyzji.**
3. Kontakt z Urzędem odbywa się **przede wszystkim** z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej, telefonicznej, a także korespondencji tradycyjnej lub za pośrednictwem platformy ePUAP, z uwzględnieniem zakresu podanego w informacjach szczegółowych dotyczących sposobu załatwiania wybranych spraw.
4. Informacje dotyczące obsługi klientów znajdują się w zakładkach poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu na stronie internetowej Urzędu.
5. **Spotkania klientów w sprawach skarg i wniosków z: wojewodą, I wicewojewodą, II wicewojewodą oraz dyrektorami i kierownikami innych komórek organizacyjnych Urzędu zostają zawieszane.**
6. **Możliwość osobistego składania skarg i wniosków zostaje zawieszona.** Skargi i wnioski można złożyć z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (e-mail: wuw@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail)), za pośrednictwem platformy ePUAP lub poczty tradycyjnej.
7. **Możliwość dokonywania rezerwacji wizyt w celu potwierdzenia profilu zaufanego, także w delegaturach Urzędu, zostaje zawieszona.**
8. Do Państwa dyspozycji pozostają numery ogólne do Urzędu, adresy e-mail i skrytka ePUAP, dostępne na stronie internetowej: <https://www.poznan.uw.gov.pl/wazne-kontakty>.

SKŁADANIE DOKUMENTÓW

Wszystkie dokumenty (wnioski, podania, żądania, petycje, etc.) prosimy przysyłać za pomocą operatora pocztowego lub za pośrednictwem platformy ePUAP. Nie ma możliwości osobistego złożenia dokumentacji.

INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE SPOSOBU ZAŁATWIANIA WYBRANYCH SPRAW

1. SPRAWY PASZPORTOWE (Wydział Spraw Obywatelskich)

1. w Oddziale Paszportów w Poznaniu, Kaliszu, Koninie, Lesznie i Pile oraz w Terenowym Punkcie Paszportowym w Nowym Tomyślu, Ostrowie Wielkopolskim, Szamotułach i Środzie Wielkopolskiej do odwołania przyjmowani są klienci w celu złożenia wniosku o dokument paszportowy i odbioru paszportu wyłącznie w sytuacjach niecierpiących zwłoki, po ustaleniu terminu wizyty drogą telefoniczną;
2. w Terenowym Punkcie Paszportowym w Gnieźnie do odwołania przyjmowani są klienci wyłącznie w celu odbioru dokumentu paszportowego w sytuacjach niecierpiących zwłoki, po ustaleniu terminu wizyty drogą telefoniczną od godz.8 do godz.13
3. do dyspozycji pozostają następujące numery telefonów:
 - Poznań: 61 854 10 16, 61 854 10 51,
 - Kalisz: 62 760 83 18,
 - Konin: 63 247 77 29,
 - Leszno: 65 511 82 13,
 - Piła: 67 211 89 05,
 - Gniezno: 61 424 66 30,
 - Nowy Tomyśl: 61 442 67 60,
 - Ostrów Wielkopolski: 62 737 84 78,
 - Szamotuły: 61 292 55 46,
 - Środa Wielkopolska: 61 854 14 99;
4. w przypadku trudności w uzyskaniu połączenia telefonicznego możliwy jest kontakt drogą elektroniczną:
 - Gniezno, Nowy Tomyśl, Szamotuły i Środa Wielkopolska: paszport@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail),
 - Kalisz i Ostrów Wielkopolski: paszporty.kalisz@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail),
 - Konin: paszporty.konin@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail),
 - Leszno: paszporty.leszno@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail),
 - Piła: paszporty.pila@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail);
5. zawieszona zostaje możliwość internetowej rezerwacji wizyty.

2. SPRAWY OBYWATELSTWA POLSKIEGO (Wydział Spraw Obywatelskich)

1. w Punkcie Obsługi Klienta w sprawach obywatelstwa polskiego do odwołania przyjmowani są klienci wyłącznie w sytuacjach niecierpiących zwłoki, po ustaleniu terminu wizyty drogą telefoniczną pod numerem telefonu 61 854 10 32 czynnym w

- dni robocze w godzinach od 8.30 do 10.00;
2. w przypadku trudności w uzyskaniu połączenia telefonicznego możliwy jest kontakt drogą elektroniczną: obywatelstwo@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail);
 3. zawieszona zostaje możliwość internetowej rezerwacji wizyty.
- 3. SPRAWY CUDZOZIEMCÓW I ZEZWOLENIA NA PRACĘ (Wydział Spraw Cudzoziemców)**
1. wnioski dotyczące zezwoleń na pracę proszę składać za pośrednictwem operatora pocztowego bądź przez portal praca.gov.pl;
 2. wnioski o wpis do ewidencji zaproszeń proszę składać za pośrednictwem operatora pocztowego bądź drogą elektroniczną;
 3. **punkt podawczy oraz punkt informacyjny pozostają nieczynne do odwołania.** W celu załatwiania spraw należy kontaktować się z pracownikami Wydziału za pośrednictwem poczty elektronicznej: cudzoziemcy@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail), operatorów pocztowych, oraz infolinii Wydziału: tel. **61 850 87 77**. Dla zachowania terminów legalnego pobytu w kraju wnioski i uzupełnienia w sprawach cudzoziemców proszę przysyłać wyłącznie za pośrednictwem operatora pocztowego w terminie nie dłuższym niż ostatni legalny dzień pobytu;
 4. wnioski o pobyt czasowy, stały i pobyt rezydenta długoterminowego UE należy nadać najpóźniej ostatniego dnia legalnego pobytu i czekać na dalsze instrukcje z Urzędu.
- 4. WYDZIAŁ INFRASTRUKTURY I ROLNICTWA**
- Obsługa bezpośrednia interesantów** w zakresie spraw realizowanych przez **Wydział Infrastruktury i Rolnictwa** w Oddziałach: Inwestycji i Zagospodarowania Przestrzennego (IR-III), Orzecznictwa Administracji Architektoniczno-Budowlanej (IR-IV), Administracji Architektoniczno-Budowlanej (IR-V) oraz na Stanowisku do Spraw Komunikacji i Transportu (IR-XII) odbywa się wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym: **61 854 17 08** lub e-mailowym: ir@poznan.uw.gov.pl(link wysyła e-mail), terminu i godziny obsługi bezpośredniej przez pracownika Urzędu.
- Obsługa bezpośrednia:
1. dotyczy wyłącznie spraw administracyjnych aktualnie prowadzonych w wyżej wymienionych Oddziałach;
 2. prowadzona jest wyłącznie w zakresie, który nie może zostać zrealizowany poprzez inne kanały komunikacyjne takie jak: telefon, e-mail, ePUAP, poczta tradycyjna;
 3. możliwa jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 14.00.
- 5. ORZEKANIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI (Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim):**
1. posiedzenia składów orzekających, w których wymagane jest osobiste stawiennictwo pacjenta, zostają zawieszane do odwołania;
 2. o nowych terminach posiedzeń składów orzekających, w których wymagane jest osobiste stawiennictwo pacjenta, zostaną Państwo powiadomieni listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
- 6. Wojewódzka Komisja do Spraw Orzekania o Zdarzeniach Medycznych zawiesza działalność orzeczniczą do odwołania.** O terminach posiedzeń strony i pacjenci będą powiadamiani listownie. Do Państwa dyspozycji pozostaje numer tel. 61 854 18 26.

OBOWIĄZKI KLIENTÓW W URZĘDZIE PODCZAS WIZYT W SYTUACJACH NADZWYCZAJNYCH (NIECIERPIĄCYCH ZWŁOKI)

Klienci w Urzędzie w trakcie wizyty w sytuacjach nadzwyczajnych (niecierpiących zwłoki) są zobowiązani do:

- zakrywania ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki, przyłbicy albo kasku ochronnego oraz odsłonięcia twarzy w celu identyfikacji na prośbę pracownika Urzędu,
- dezynfekcji rąk po wejściu do budynku Urzędu, w którym dostępny jest automatyczny dozownik z płynem do dezynfekcji,
- zachowania odległości co najmniej 1,5 m od innych osób przed i w budynku Urzędu.

Przestają obowiązywać ograniczenia w funkcjonowaniu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu wprowadzone w dniu 26 października 2020 r. na podstawie § 24 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 1758, 1797, 1829 i 1871).