



*Załącznik nr 7 do Umowy trójstronnej o organizację stażu zawodowego w ramach projektu „Szkolnictwo zawodowe w powiecie gnieźnieńskim - ze szkoły na rynek pracy”*

**Umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych uczestników projektu „Szkolnictwo zawodowe w powiecie gnieźnieńskim - ze szkoły na rynek pracy” nr RPWP.08.03.01-30-0070/16**

współfinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

zawarta w Gnieźnie, w dniu ..... r. pomiędzy

Piotrem Gruszczyńskim - Starostą Gnieźnieńskim, z siedzibą przy ulicy Papieża Jana Pawła II 9/10, 62-200 Gniezno; zwanym w dalszej części Umowy „Powierającym”

oraz

....., z siedzibą w ....., zwanym dalej w dalszej części Umowy „Przetwarzającym”,

## § 1

### Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Powierający powierza Przetwarzającemu powierzenie danych osobowych uczestników projektu „Szkolnictwo zawodowe w powiecie gnieźnieńskim - ze szkoły na rynek pracy”, w ramach realizacji stażu zawodowego na podstawie umowy trójstronnej o organizację stażu zawodowego numer .....z dnia .....
2. Administratorem zbioru danych osobowych uczestników projektu realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 jest Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
3. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.



## § 2

### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Zakres danych osobowych powierzonych do przetworzenia obejmuje: imię i nazwisko oraz nazwę szkoły do której danych uczestnik projektu uczęszcza, PESEL, numer telefonu, adres zamieszkania, kierunek kształcenia, informację o posiadanym orzeczeniu o niepełnosprawności.
2. Powierzający zaznacza, że udostępni tylko ten zakres danych spośród danych wymienionych w ust.1 powyżej, które będą niezbędne do wykonania przedmiotu umowy trójstronnej o organizację stażu zawodowego nr ..... na podstawie uzasadnienia Przetwarzającego przekazanego w formie korespondencji pisemnej lub mailowej.
3. Dane powierzone Przetwarzającemu mogą być przez niego wykorzystane jedynie w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, pobieranie, przeglądanie, udostępnianie innym osobom upoważnionym przez Powierzającego - które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust. 3 powyżej.

## § 3

### Obowiązki Przetwarzającego

1. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Przetwarzający świadcząc usługi na rzecz Powierzającego gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
5. Powierzający upoważnia Przetwarzającego do wydawania osobom biorącym udział w realizacji ww. usługi imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.



- Przetwarzający ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do osób posiadających imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
6. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych umowy zostały zamieszczone na końcu niniejszej umowy.
  7. Przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Powierzającemu kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem wystawionych upoważnień, wskazanych w ust. 3.
  8. Imienne upoważnienie, o którym mowa powyżej jest ważne do dnia wykonania i rozliczenia ww. usługi.
  9. Przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie, będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
  10. Przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Powierzającemu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
  11. W miarę możliwości Przetwarzający pomaga Powierzającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpływu do Przetwarzającego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Przetwarzający niezwłocznie informuje o tym Procesora. Udzielając informacji, Przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
  12. Przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych nie później niż w terminie 24 godzin zgłasza je Powierzającemu.
  13. Przetwarzający zobowiązany jest do wykonania wobec osób, których dane dotyczą obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i 14 Rozporządzenia.

#### **§ 4**

#### **Prawo kontroli**

1. Administrator i Powierzający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia mają prawo kontroli, mającej na celu weryfikację czy Przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.





2. Powierzający realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Przetwarzającego i z minimum trzydniowym uprzedzeniem.
3. Powierzający oraz Administrator i podmioty przez niego upoważnione zastrzegają sobie prawo do niezapowiedzianej kontroli lub audytu - dotyczy sytuacji powzięcia informacji o rażącym naruszeniu przez Przetwarzającego obowiązków wynikających z Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych, przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
4. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.
5. Przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Powierzającego nie dłuższym niż 10 dni.
6. Przetwarzający zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzone w wyniku kontroli lub audytu przeprowadzonych przez Administratora lub podmioty przez nią upoważnione albo przez inne instytucje upoważnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.

## **§ 5**

### **Raportowanie**

1. Na wniosek Powierzającego, Przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 15 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

## **§ 6**

### **Odpowiedzialność Przetwarzającego**

1. Przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.



2. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność zarówno wobec Administratora, Powierzającego oraz osób trzecich za ewentualne szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Powierzającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Przetwarzającego danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Procesora.

## **§ 7**

### **Czas obowiązywania Umowy**

Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas określony do końca okresu realizacji umowy trójstronnej o organizację stażu wskazanej w § 2 pkt 2.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie Umowy**

Powierzający może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rozwiązania umowy trójstronnej o organizację stażu wskazanej w § 2 pkt 2, a także gdy Przetwarzający:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Powierzającego.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Powierzającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób,





zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Powierzającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## § 10

### Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Przetwarzającego i dwa dla Powierzającego.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Powierzającego.

---

Powierzający

---

Przetwarzający



Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**UPOWAŻNIENIE Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem [\_\_\_\_\_] r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO)- upoważniam

[\_\_\_\_\_] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani\* stosunku prawnego

z [\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_

Czytelny podpis osoby upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.

Upoważnienie otrzymałem

\_\_\_\_\_

(miejscowość, data, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z przepisami powszechnie obowiązującymi dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z RODO, a także z obowiązującymi w \_\_\_\_\_ Polityką bezpieczeństwa informacji oraz Instrukcją zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania zasad przetwarzania danych osobowych określonych w tych dokumentach. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych, z którymi zapoznałem/am się oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania Umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z [\_\_\_\_\_].

\_\_\_\_\_

Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

\*Niepotrzebne skreślić





**Powiat Gniezno**  
tu powstała Polska

Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych

**ODWOŁANIE UPOWAŻNIENIA Nr \_\_\_\_\_ DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Z dniem \_\_\_\_\_ r., na podstawie art. 29 w związku z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO) - odwołuję upoważnienie Pana/Pani \_\_\_\_\_ do przetwarzania danych osobowych nr \_\_\_\_\_ wydane w dniu \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Czytelny podpis osoby, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)